Отчет о самообследовании МБДОУ ДС ОВ №6 за 2019 -2020 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Название разделов | Содержание |
| Аналитическая часть | |
| Общая информация | Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №6 г.Темрюка муниципального образования Темрюкский районфункционирует с 10.07.1972 г. Детский сад расположен в 1 здании (оно построено по типовому проекту, рассчитано на 6 групповых ячеек). В ДОУ имеется вся уставная документация и лицензия на право ведения образовательной деятельности.  Место нахождения Учреждения (юридический адрес):  353507, Россия, Краснодарский край, г.Темрюк, ул.Декабристов, 9-В.  Тел.8(861-48) 4-15-87  Учредитель: муниципальное образование Темрюкский район в лице администрации муниципального образования Темрюкский район:  -глава муниципального образования Темрюкский район - Бабенков Федор Викторович;  -адрес: 353500, Краснодарский край, г.Темрюк, ул.Ленина, 65; -телефон: 8(86148) 5-22-54;  -адрес сайта: www.temryuk.ru;  -e-mail: [temruk@mo.krasnodar.ru](mailto:temruk@mo.krasnodar.ru)  Отдельные функции и полномочия учредителя, в соответствии с муниципальными правовыми актами Темрюкского района, осуществляет управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район:  -начальник управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район - Руденко Елена Владимировна;  -адрес: 353500, Краснодарский край, г. Темрюк, ул. Ленина, 14;  -телефон:8(86148) 6-07-08;  -адрес сайта:www.uotem.ucoz.ru;  -e-mail:uo@tem.kubannet.ru  Режим и график работы организации: пятидневная рабочая неделя   * с 7.30 до 17.30   Нерабочие дни: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.  Режим работы групп:   * с 7.30 до 17.30   Заведующий МБДОУ ДС ОВ №6 Литвиненко Людмила Анатольевна |
| Особенности управления | Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий МБДОУ ДС ОВ №6, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:  организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;  организация обеспечения прав участников образовательного процесса Учреждения;  организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;  организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;  установление штатного расписания Учреждения; распределение учебной нагрузки, прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;  утверждение графиков работы и расписания занятий;  утверждение должностных инструкций;  право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;  представление отчета по итогам финансового и учебного года общественности и Учредителю;  утверждение приказов и распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся Учреждения;  установление должностных окладов (ставок заработной платы) работникам Учреждения в пределах финансовых средств и с учётом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;  решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом. |
| Образовательная деятельность | Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:   * Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32); * Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» * СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26); * Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО). * Устав МБДОУ. * Концепция дошкольного воспитания; * Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №6 г.Темрюка муниципального образования Темрюкский район; * Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой   Локальные акты МБДОУ ДС ОВ №6:  -коллективный договор;  -правила внутреннего трудового распорядка;  -положение о системе оплаты труда работников;  -положение о педагогическом совете;  -положение о родительском комитете;  -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса.  1. Уровень образования: дошкольное образование.  2. Форма обучения: очная.  3. Нормативные сроки обучения:  с 1,5 до 8 лет.  4.Язык,  на котором осуществляется образование: русский.  5.Образовательная программа организации (реквизиты): Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 6 г.Темрюка муниципального образования Темрюкский район,  **1.Основная образовательная программа:**  ​-Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.  Васильевой — Мозаика-Синтез, Москва, 2018г.           Программа является инновационным образовательным программным документом для дошкольных учреждений, подготовленным с учетом новейших достижений науки и практики отечественного и зарубежного дошкольного образования.           Ведущие цели Программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. ​  **2.Парциальные программы:**  **-** комплексная программа для детей раннего возраста, которая является взаимодополняющей и целесообразной с точки зрения реализации требований ФГОС ДО, социального заказа родителей: «Первые шаги» под редакцией Смирновой Е. О., Галигузовой Л. Н., Мещеряковой С. Ю.  -парциальная программа художественно-эстетического развития детей  2-7 лет в изобразительной деятельности  «Цветные ладошки», И.А. Лыкова; Москва,  2017 г. |
| Качество предоставления образовательных услуг |  |
| Кадровая укомплектованность | **Оценка качества кадрового обеспечения.**   Педагогический коллектив состоит из 12 педагогов, среди них:  · воспитатели – 9;  ·старший воспитатель – 1;  ·музыкальный руководитель  – 1;  ·инструктор по физической культуре – 1. |
| Методическое обеспечение | Программа «От рождения дошколы»  Трудовое воспитание в детском саду. 3-7 лет |
|  | Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром. 4-7 лет |
|  | Сборник подвижных игр. 2-7 лет |
|  | Народное искусство- детям. 3-7 лет |
|  | Игровая деятельность в детском саду. 2-7 лет |
|  | Формирование основ безопасности. 2-7 лет |
|  | Проектная деятельность дошкольников. 5-7 лет |
|  | Познавательно- исследовательская деятельность дошкольников. 4-7 лет |
|  | Социально- нравственное воспитание дошкольников. 3-7 лет |
|  | Развитие познавательных способностей дошкольников. 4-7 лет |
|  | Малоподвижные игры и игровые упражнения.3-7 лет |
|  | Утренняя гимнастика в детском саду.2-3 года |
|  | Индивидуальная психологическая диагностика дошкольника. 5-7 лет |
|  | Партнерство дошкольной организации и семьи |
|  | Оценка и развитие качества дошкольного образования |
|  | Организация образовательной деятельности в ДОО для эффективной реализации ФГОТ ДО |
|  | Сборник методических материалов «Передовой опыт педагогических работников ДОО» |
|  | Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома» 1-3 года |
|  | Детское экспериментирование |
|  | Методика детского экспериментирования |
|  | Программа «Безопасность» |
|  | Математическое развитие дошкольников |
|  | Экспериментирование с живо и неживой природой |
|  | Развитие речи дошкольников |
|  | Математическое развитие дошкольников |
|  | Утренняя гимнастика в детском саду |
|  | Формирование элементарных математических представлений, 3-4 года |
|  | Развитие речи в детском саду, 3-4 года |
|  | Музыкальное воспитание в детском саду |
| Материально-техническая база | -Групповые ячейки-6  -Музыкальный зал, Физкультурный зал -1  -Методический центр-1  -Кабинет для работы-1 (робототехника).  -Пищеблок-1  -Игровой участок-6  -Спортивная площадка-1  -Площадка ПДД-1  -Обеспеченность учебно-методической литературой в соответствии с реализуемыми образовательными программами.  В МБДОУ ДС ОВ № 6 МОТР в наличии:  -компьютеров – 1;  - ноутбуков – 3;  3 из которых имеют выход в Интернет.          Образовательная организация подключена к сети Интернет (ПАО «Ростелеком»), имеются:  -сайт - **http://mbdou6.ru**  -электронная почта – [dstem6@mail.ru](mailto:dstem6@mail.ru)  -проводной Интернет на 3 точках  -тип подключения к сети Интернет – Ethernet  -способ подключения к сети Интернет –ADSL  -скорость доступа к сети Интернет – 512 кбит/с |
| Статистическая часть | |
| Показатели деятельности |  |

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Единица измерения |
| п/п | 2019-2020  на 01.09.2020 |
|  |
| 1 | **Образовательная деятельность** |  |  |
| 1.1. | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 132 |
| 1.1.1. | В режиме сокращенного дня ( 10 часов) | человек | 132 |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | человек | 0 |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 26 |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | человек | 105 |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | 132/100 % |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | 0 % |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек | 0% |
| 1.5.2. | По коррекции речевых нарушений | человек | 0% |
| 1.5.3. | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | 100 % |
| 1.5.4. | По присмотру и уходу | человек | 99% |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | человек | 2,7 |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 12 |
| 1.7.1. | |  |  | | --- | --- | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование |  | | человек/% | 2/16.7 |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 10/83,3 |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 1/8% |
| 1.8.1. | высшая | человек | 0 |
| 1.8.2. | первая | человек | 1 |
| 1.9. | Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников педагогический стаж работы которых составляет: |  |  |
| 1.9.1. | до 5 лет | человек | 5 |
| 1.9.2. | от 5 до 10 лет | человек | 1 |
| 1.9.3. | от 10 до 25 лет | человек | 3 |
| 1.9.4. | свыше 25 лет и более | человек | 3 |
| 1.10. | Численность /удельный вес численности педагогических работников, прошедшие за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в ДОУ, в общей численности педагогических работников | человек | 91,7% |
| 1.11. | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в ДОУ | человек | 12/132 |
| 1.12. | Наличие в ДОУ педагогических работников: | человек | 12 |
| 1.12.1. | Музыкального руководителя | человек | 1 |
| 1.12.2. | Инструктора по физической культуре | человек | 1 |
| 1.12.3. | Учителя-логопеда | человек | 0 |
| 1.12.4. | Учителя-дефектолога | человек | 0 |
| 1.12.4. | Педагога-психолога | человек | 0 |
| 1.13. | Наличие физкультурного зала |  | Нет |
| 1.14. | Наличие музыкального зала |  | Да |
| 1.15. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке |  | Да |

Выводы: Результаты деятельности МБДОУ ДС ОВ №6 за 2019-2020 учебный год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы дошкольного образования. Количество детей – участников различных выставок, конкурсов, концертов, остается стабильно высоким. В МБДОУ ДС ОВ №6 сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. С каждым годом повышается заинтересованность родителей эффективной образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

Количественный  состав воспитанников ДОУ по сравнению с предыдущим годом снизился на 4 воспитанника.

Развивающая предметно – пространственная среда значительно пополнилась игровым оборудованием, спортивным инвентарем, материалами для занятий математикой, конструированием, развитием речи и другими средствами организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.